



البنك العربي الإسلامي الدولي
ISLAMIC INTERNATIONAL ARAB BANK



دليل حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها آذار 2024



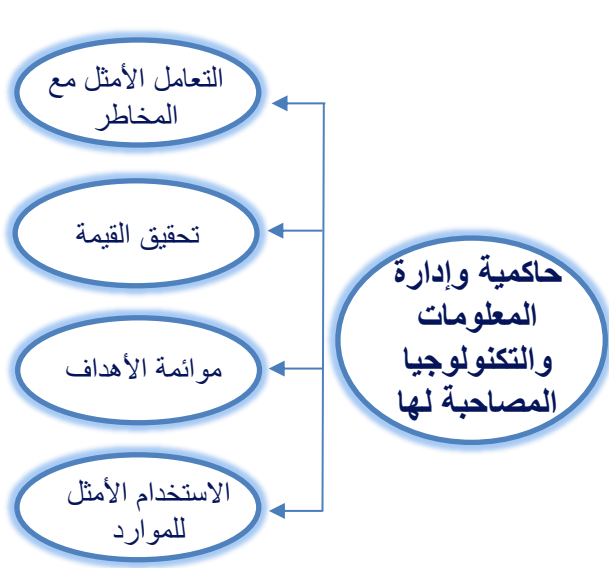
المحتويات

القسم الأول: مقدمة	صفحة رقم: 1
القسم الثاني: حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها بالبنك العربي الإسلامي الدولي	صفحة رقم: 3
القسم الثالث: الامتثال للقوانين والتعليمات التنظيمية وإعداد التقارير	صفحة رقم: 9
القسم الرابع: المبادئ وعناصر التمكين	صفحة رقم: 12
القسم الخامس: الملاحق	صفحة رقم: 15



مقدمة

1-1 نظرة عامة على حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها



وضع إطار حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها بالبنك العربي الإسلامي الدولي للتأكد من توافق عمليات وأهداف تكنولوجيا المعلومات مع أهداف الأعمال وتلبيةً لإحتياجات أصحاب المصالح الهادفة دوماً لتحقيق المنافع المرجوة من خلال الاستخدام الأمثل للموارد عند مستويات مخاطر يتم ادارتها بالشكل الأمثل.

2-1 أهداف حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

المصاحبة لها

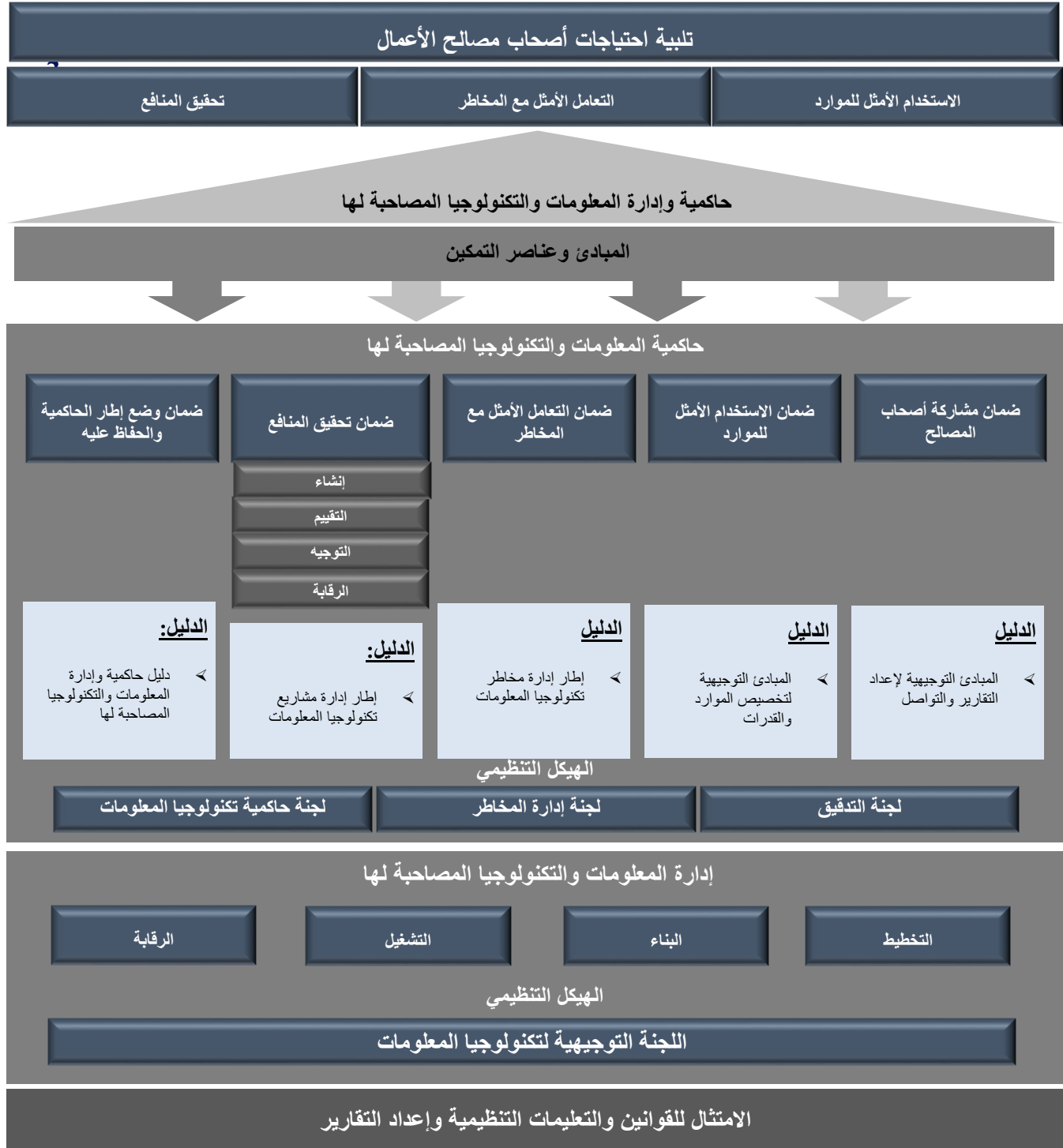
يأتي إطار حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها لتحقيق الأهداف التالية:

1. تلبية احتياجات أصحاب المصالح وتحقيق توجهات وأهداف البنك من خلال تحقيق أهداف المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها (الأهداف التوافقية)، وبما يضمن:
 - توفير معلومات ذات جودة عالية كمرتكز يدعم صنع القرار في البنك.
 - إدارة حصيفة لموارد ومشاريع تكنولوجيا المعلومات وتعظيم الاستفادة من تلك الموارد وتقليل الهدر منها.
 - توفير بنية تحتية تكنولوجية متميزة وداعمة تمكن البنك من تحقيق أهدافه.
 - الارتقاء بعمليات البنك المختلفة من خلال توظيف منظومة تكنولوجية كفؤة وذات اعتمادية متميزة.
 - إدارة حصيفة لمخاطر تكنولوجيا المعلومات تكفل الحماية اللازمة لموجودات البنك.
 - الامتثال لمتطلبات القوانين والتشريعات والتعليمات الداخلية الخارجية.
 - تحسين نظام الضبط والرقابة الداخلي.
 - تعظيم مستوى الرضا عن تكنولوجيا المعلومات من قبل المستخدمين بتلبية احتياجات العمل بكفاءة وفعالية.
 - إدارة خدمات الأطراف الخارجية الموكلة لها تنفيذ عمليات ومهام وخدمات ومنتجات.
2. تحقيق الشمولية في حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها من حيث الأخذ بعين الاعتبار ليس فقط التكنولوجيا بحد ذاتها وإنما توفير عناصر تمكين (مكونات) سبعة تكون مصاحبة ومكملة لخدمات تكنولوجيا المعلومات.
3. تبني ممارسات وقواعد العمل والتنظيم كنقطة انطلاق يتم الارتكاز عليها في مجالي حاكمية وإدارة عمليات ومشاريع وموارد تكنولوجيا المعلومات.
4. فصل عمليات ومهام ومسؤوليات المجلس في مجال الحاكمية عن تلك التي تقع ضمن حدود مسؤولية الإدارة التنفيذية بخصوص المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.
5. تعزيز آليات الرقابة الذاتية والرقابة المستقلة وفحص الإمتثال في مجالي حاكمية وإدارة المعلومات المصاحبة لها وبما يسهم في تحسين وتطوير الأداء بشكل مستمر.



2- حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها في البنك العربي الإسلامي الدولي

يوضح الشكل التالي الإطار الشامل لحاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها في البنك العربي الإسلامي الدولي:



الرسم التوضيحي رقم 1: الإطار الشامل لحاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

3- حاكمية المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

3-1 التزام مجلس الإدارة تجاه حاكمية المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

يلتزم مجلس إدارة البنك العربي الإسلامي الدولي بتبني منهجية شاملة لضمان حاكمية المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها ويتولى المجلس المسؤولية المباشرة لعمليات التقييم والتوجيه والرقابة ((EDM) Evaluate, Direct and Monitor) وتتطابق به مسؤولية:

1. ضمان وضع إطار الحاكمية والحفاظ عليه وذلك باعتماد دليل لحاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.
2. ضمان التعامل الأمثل مع المخاطر وذلك باعتماد إطار عمل لإدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات.
3. ضمان الاستخدام الأمثل للموارد وذلك باعتماد المبادئ التوجيهية لتخصيص الموارد والقدرات.
4. ضمان تحقيق المنافع وذلك باعتماد إطار إدارة مشاريع تكنولوجيا المعلومات.
5. ضمان مشاركة أصحاب المصالح وذلك باعتماد المبادئ التوجيهية لإعداد التقارير والتواصل.



3-2 الهيكل التنظيمي

اللجان التالية تعمل على دعم وتمكين حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها:

1- لجنة إدارة المخاطر

لجنة إدارة المخاطر وقد اسند اليها مسؤولية إدارة مخاطر تكنولوجيا المعلومات وإدارة استمرارية الاعمال لدى البنك.

2- لجنة التدقيق

لجنة التدقيق وقد اسند اليها مسؤولية التأكد من الامتثال مع الإطار الكلي لحاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.

3- لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات

تم تشكيل لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات لدعم مجلس الإدارة فيما يتعلق بحاكمية المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها واعتماد ميثاق عمل اللجنة متضمناً تشكيلة اللجنة ، دورية انعقاد اللجنة ، وأدوار ومسؤوليات اللجنة.

النطاق والغرض: يتمثل نطاق وغرض لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات في ضبط أنشطة تكنولوجيا المعلومات بما يوائم التوجه الاستراتيجي للبنك ولضمان تلبية احتياجات أصحاب المصالح بالوصول إلى المنافع المرجوة والاستخدام الأمثل للموارد عند مستويات مخاطر مقبولة ومدارة بالشكل الأمثل.

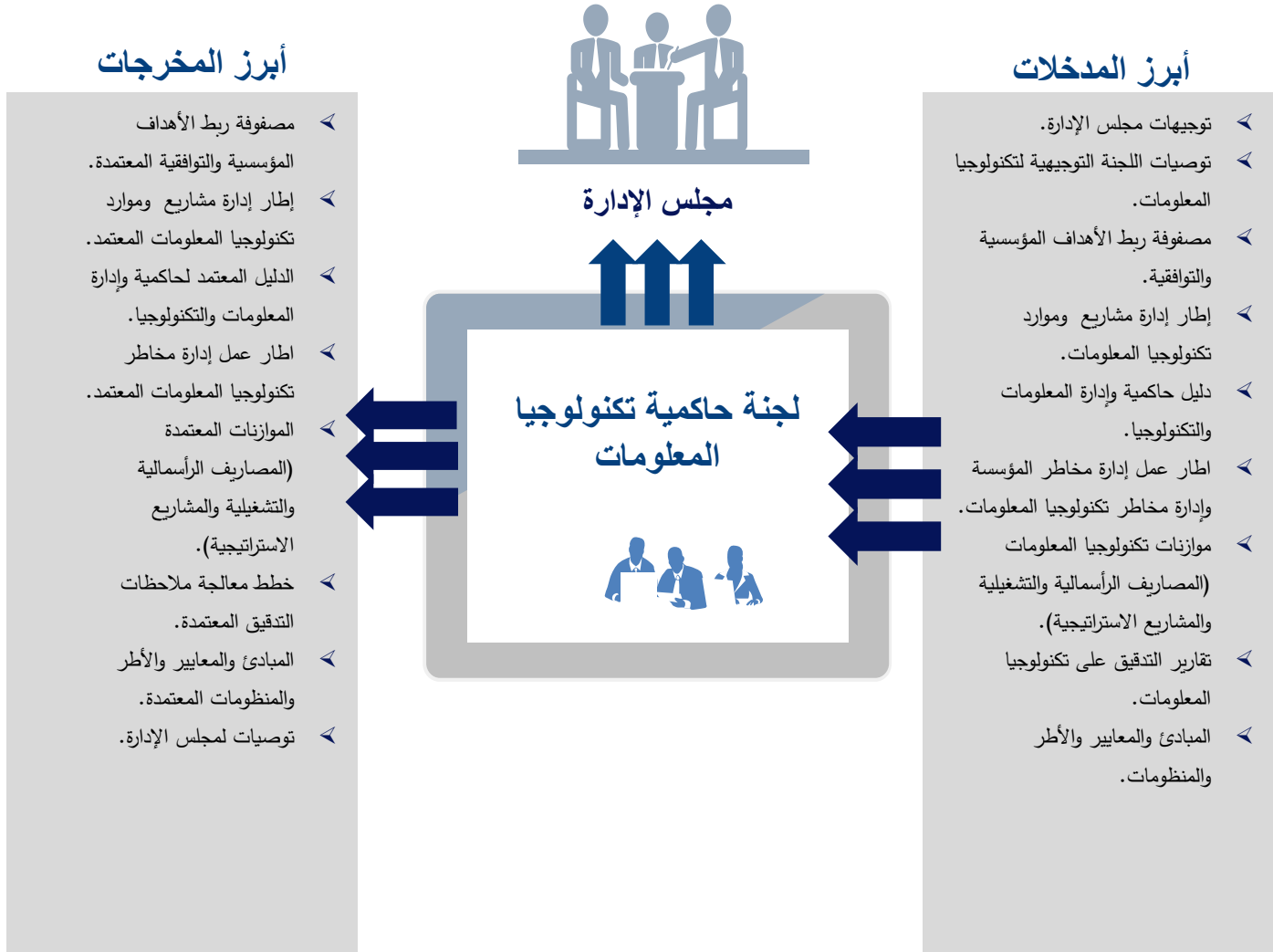
أعضاء اللجنة: تتكون لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات من ثلاثة أعضاء من مجلس الإدارة. دورية انعقاد اللجنة: تجتمع اللجنة بشكل ربع سنوي.

تهدف لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات إلى تحقيق ما يلي:

1. ضمان وضع إطار حاكمية تكنولوجيا المعلومات والحفاظ عليه.
2. ضمان التعامل الأمثل مع المخاطر.



3. ضمان الاستخدام الأمثل للموارد.
4. ضمان تحقيق المنافع وصولاً للقيم المرجوة.
5. ضمان مشاركة أصحاب المصالح.
6. اعتماد المبادئ والسياسات وأطر العمل والمنظومات والهياكل التنظيمية واللجان والمخرجات وفقاً لميثاق عمل اللجنة.



الرسم التوضيحي رقم 2: المدخلات والمخرجات للجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات وعلاقتها بمجلس الإدارة

4- إدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

4-1 التزام الإدارة التنفيذية العليا أمام المجلس لإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

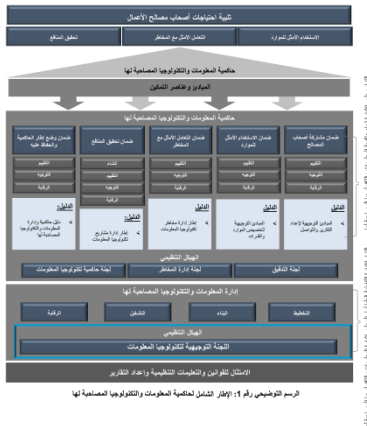
تتولى الإدارة التنفيذية العليا مسؤولية تطبيق رؤية واستراتيجية مجلس الإدارة من خلال:

1. انسجام الأهداف التوافقية ومبادرات واستراتيجيات تكنولوجيا المعلومات مع التوجه والرؤية الاستراتيجية لمجلس الإدارة.
2. بناء واعتماد وتطبيق البنية التحتية والتطبيقات والخدمات اللازمة.
3. تشغيل وإدامة خدمات الأعمال.
4. مراقبة وتقييم الأداء والامتثال لكافة عمليات وممارسات وأنشطة تكنولوجيا المعلومات والتأكد من معالجة الاختلالات.



4-2 الهيكل التنظيمي/ اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات

تم تشكيل اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات لدعم لجنة الحاكمية لتكنولوجيا المعلومات لإدارة ممارسات وعمليات الحاكمية وإعتماد ميثاق عمل لها متضمناً تشكيلة أعضاء اللجنة، ودورية انعقادها وأدوار ومسؤوليات اللجنة.



النطاق والغرض: يتمثل نطاق وغرض اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات في ضمان توافق أهداف الأعمال مع الأهداف التوافقية، من خلال التوازن بين تحقيق القيمة القصوى من موارد تكنولوجيا المعلومات وضمان التعامل الأمثل مع المخاطر.

أعضاء اللجنة: تتشكل اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات برئاسة المدير العام وعضوية مدراء الإدارة التنفيذية العليا بما في ذلك مدير إدارة أنظمة المعلومات ومدير إدارة المخاطر ومدير دائرة أمن المعلومات وإستمرارية العمل ، وينتخب المجلس أحد أعضائه ليكون عضواً مراقباً في هذه اللجنة بالإضافة لمدير إدارة التدقيق الداخلي.

دورية انعقاد اللجنة: تجتمع اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات مرة كل ثلاثة أشهر على الأقل.

تهدف اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات إلى تحقيق ما يلي:

1. انسجام الأهداف التوافقية ومبادرات واستراتيجيات تكنولوجيا المعلومات مع التوجه والرؤية الاستراتيجية.
2. بناء واعتماد وتطبيق البنية التحتية والتطبيقات والخدمات اللازمة.
3. تشغيل وإدامة خدمات الأعمال.
4. مراقبة وتقييم الأداء والامتثال لكافة عمليات وممارسات وأنشطة تكنولوجيا المعلومات والتأكد من معالجة الاختلالات.
5. مراجعة وثائق ومستندات ومخرجات عمليات أهداف تكنولوجيا المعلومات والموافقة عليها والتوصية للمجلس بإعتمادها وفقاً لميثاق عمل اللجنة.

أبرز المخرجات

- مصفوفة ربط الأهداف المؤسسية والتوافقية الموصى بها
- موازنات تكنولوجيا المعلومات والموارد الموصى بها
- محفظة مشاريع تكنولوجيا المعلومات الاستراتيجية المعتمدة والمرتبطة حسب الأولوية
- خطة تطوير خدمات تكنولوجيا المعلومات المعتمدة
- توصيات موجهة للجنة الحاكمية



اللجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات



أبرز المدخلات

- المهام الموكلة من لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات
- الأهداف المؤسسية
- الخطة الاستراتيجية لتكنولوجيا المعلومات
- مصفوفة مؤشرات الأداء الرئيسية
- موازنات تكنولوجيا المعلومات (المصاريف الرأسمالية والتشغيلية والموارد)
- محفظة مشاريع تكنولوجيا المعلومات الاستراتيجية
- خطة تطوير خدمات تكنولوجيا المعلومات
- المبادئ التوجيهية لتصنيف البيانات
- مصفوفة البنية التحتية البرامج وخدمات تكنولوجيا المعلومات
- أدوار ومسؤوليات اللجنة

الرسم التوضيحي رقم 3: المدخلات والمخرجات للجنة التوجيهية لتكنولوجيا المعلومات



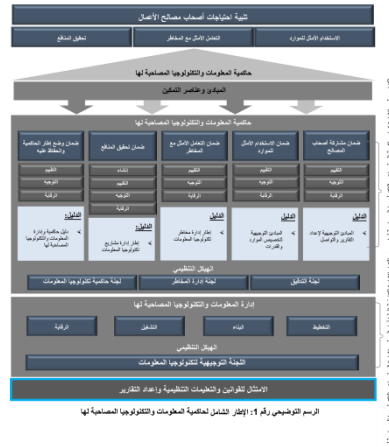
الامتثال للقوانين والتعليمات التنظيمية وإعداد التقارير

5- الامتثال للقوانين والتعليمات التنظيمية وإعداد التقارير

5-1 التزام مجلس الإدارة للامتثال للقوانين والتعليمات التنظيمية

يعد مجلس الإدارة مسؤولاً عن ضمان الامتثال لتعليمات البنك المركزي الأردني المتعلقة بحاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها رقم (2016/65) والصادرة بتاريخ 2016/10/25، بالإضافة إلى تعميم البنك المركزي رقم (984/6/10) الصادر بتاريخ 2019/01/21.

كما يضمن مجلس الإدارة امتثال البنك للمتطلبات الخاصة بتكنولوجيا المعلومات القابلة للتطبيق والمنصوص عليها في القوانين والتشريعات والتعليمات الخارجية ذات العلاقة، وكذلك الامتثال للسياسات والإجراءات الداخلية المنبثقة من القوانين والتشريعات والتعليمات.



5-2 التقارير

5-2-1 التقارير السنوية

يلتزم البنك بالإفصاح عن وجود " دليل حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها " والالتزام به ضمن التقرير السنوي للبنك وإجراء التعديلات اللازمة دورياً وأصولياً حسب ما تقتضي الحاجة.

5-2-2 التدقيق الداخلي

- تقوم إدارة التدقيق الداخلي بتطبيق التدقيق المبني على مخاطر تكنولوجيا المعلومات وتُرفع التقارير الى لجنة حاكمية تكنولوجيا المعلومات حول مدى فاعلية حاكمية المعلومات والتكنولوجيا وتوافقها مع استراتيجيات الأعمال وبما يتماشى مع تشريعات البنك المركزي الأردني.
- يتم التأكد من أن نطاق ميثاق التدقيق يشمل أهداف الحاكمية والإدارة والتي تتماشى مع تعليمات البنك المركزي رقم (2016/65) وتعميم رقم (984/6/10).
- يلتزم المدقق الداخلي بمعايير تدقيق تكنولوجيا المعلومات بحسب آخر تحديث للمعيار الدولي (Information Technology Assurance Framework) (ITAF) الصادر عن جمعية التدقيق والرقابة على نظم المعلومات (ISACA).

5-2-3 لجنة التدقيق

- تقوم لجنة التدقيق بتزويد البنك المركزي الأردني بتقرير سنوي عن أعمال التدقيق على المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها وذلك خلال الربع الأول من كل عام.
- تقوم لجنة التدقيق بتضمين مسؤوليات وصلاحيات ونطاق عمل تدقيق تكنولوجيا المعلومات ضمن ميثاق التدقيق من جهة وضمن إجراءات متفق عليها مع المدقق الخارجي، وبما يتوافق ويغطي هذه التعليمات.
- يجب على لجنة التدقيق التأكد من قيام المدقق الداخلي والمدقق الخارجي عند تنفيذهم عمليات التدقيق المتخصصة للمعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها الالتزام بما يلي:
- معايير تدقيق تكنولوجيا المعلومات بحسب آخر تحديث للمعيار الدولي (Information Technology Assurance Framework) (ITAF) الصادر عن جمعية التدقيق والرقابة على نظم المعلومات (ISACA).
- فحص وتقييم ومراجعة عمليات توظيف وإدارة موارد تكنولوجيا المعلومات وعمليات البنك المرتكزة عليها واعطاء رأي عام حيال مستوى المخاطر الكلي للمعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.

- إجراءات منتظمة لمتابعة نتائج التدقيق للتأكد من متابعة الملاحظات والاختلالات الواردة في تقارير المدقق بالمواعيد المحددة

➤ تتولى لجنة التدقيق عمليات التقييم السنوي لكوادر تدقيق تكنولوجيا المعلومات وذلك حسب معايير قياس موضوعية تأخذ بالإعتبار كل ما ورد في النقطة (د) من المادة (9) من تعليمات حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.

4-2-5 التدقيق الخارجي

➤ يقوم المدقق الخارجي للبنك بتطبيق مراجعة مستقلة على عمليات/أهداف الحاكمية والإدارة مبنية على أساس المخاطر، وتزويد البنك المركزي الأردني بتقارير عن فعالية الضوابط المطبقة على هذه العمليات.

➤ يلتزم المدقق الخارجي بمعايير تدقيق تكنولوجيا المعلومات بحسب آخر تحديث للمعيار الدولي (Information Technology Assurance Framework (ITAF الصادر عن جمعية التدقيق والرقابة على نظم المعلومات (ISACA).



المبادئ وعناصر التمكين

6-المبادئ وعناصر التمكين

1-6 مبادئ حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها

تعتمد المبادئ الأساسية لنظام حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها في البنك العربي الإسلامي الدولي على المبادئ الأساسية لإطار (Cobit 2019) لحاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها وتشمل التالي:

- [illegible]

6. التغطية الشاملة للمؤسسة والتركيز على جميع العمليات المرتكزة على المعلومات والتكنولوجيا والتي تتضمن الالتزام من جميع المستويات الإدارية التالية:

- على مستوى مجلس الإدارة من خلال نظام حاكمية مستقر ونطاق محدد بغرض تحقيق متطلبات أصحاب المصالح.
- على مستوى الإدارة التنفيذية العليا من خلال تطبيق توجيهات مجلس الإدارة لتحقيق الأهداف المتفق عليها ورفع التقارير اللازمة للمجلس حول التطور بتنفيذ ومراقبة العمليات التشغيلية والتنفيذية.

2-6 عناصر التمكين

فيما يلي أهم عناصر التمكين لدعم إطار حاكمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها في البنك العربي الإسلامي الدولي:

عنصر التمكين رقم 1: عمليات/أهداف الحاكمية والادارة

يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوض من لجانه أهداف الحاكمية والإدارة المنبثقة عن السياسات والإجراءات والمبادئ ومصفوفة الأهداف المؤسسية ومصفوفة الأهداف التوافقية لتكنولوجيا المعلومات.

عنصر التمكين رقم 2: الهياكل التنظيمية

يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوضه الهياكل التنظيمية واللجان اللازمة لتحقيق أهداف الحاكمية والإدارة بحيث توضح هذه الهياكل تفويض الصلاحيات وإجراءات التصعيد وإجراءات صنع القرار وفصل المهام.

عنصر التمكين رقم 3: المعلومات والتقارير



يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوض من لجانه منظومة المعلومات والتقارير مع مراعاة تحديد مالكي تلك المعلومات والتقارير الذين تفوض من خلالها صلاحيات الاطلاع والاستخدام بحسب الحاجة للعمل، والتأكد من مراجعتها وتطويرها بشكل مستمر لمواكبة تطور أهداف وعمليات البنك بالانسجام مع أفضل الممارسات الدولية.

عنصر التمكين رقم 4: المعارف والمهارات والخبرات

يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوض من لجانه مصفوفة المؤهلات وسياسات إدارة الموارد البشرية اللازمة لتحقيق متطلبات عمليات/أهداف الحاكمية والادارة، بالإضافة الى توظيف العنصر البشري المؤهل والمدرب من الاشخاص ذوي الخبرة والإستمرار برفد موظفيها ببرامج التدريب والتعليم المستمر للحفاظ على مستوى من المعارف والمهارات يلبي ويحقق أهداف الحاكمية والادارة.

عنصر التمكين رقم 5: المبادئ، والسياسات، وأطر العمل

يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوض من لجانه منظومة "المبادئ"، و"السياسات" و"أطر العمل" التي تقدم للمعنيين التوجيهات التفصيلية حول كيفية تطبيق العمليات. وتتسم "المبادئ"، و"السياسات" و"أطر العمل" بالفعالية والكفاءة وتشمل متطلبات الامتثال والإدارة والتطوير والمراجعة المنتظمة، كما أنه يمكن اعتبار منظومة السياسات المشار إليها في التعليمات كحد أدنى مع إمكانية الجمع والدمج لتلك السياسات حسب ما تقتضيه طبيعة العمل.

عنصر التمكين رقم 6: منظومة القيم والأخلاق والسلوكيات

يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوض من لجانه منظومة أخلاقية مهنية مؤسسية تعكس القواعد السلوكية المهنية الدولية المقبولة بخصوص التعامل مع المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها وتحدد بوضوح القواعد السلوكية المرغوبة وغير المرغوبة وتبعتها ويوظف المجلس أو الإدارة التنفيذية العليا الآليات المختلفة لتشجيع تطبيق السلوكيات المرغوبة وتجنب السلوكيات غير المرغوبة.

عنصر التمكين رقم 7: الخدمات والبرامج والبنية التحتية

يعتمد مجلس الإدارة أو من يفوض من لجانه منظومة الخدمات، والبنية التحتية، والتطبيقات المناسبة لدعم ممارسات وعمليات/أهداف الحاكمية والادارة.



الملاحق

الملحق رقم 1: التعريفات

يكون للكلمات والعبارات الواردة في هذا الدليل المعاني المحددة لها فيما بعد ما لم تدل القرينة أو السياق على غير ذلك:

1. **حاکمية المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها:** هي منهجية منظمة لتنظيم التوافق ما بين أنشطة العمل وتكنولوجيا المعلومات لتلبية الاحتياجات المؤسسية من خلال الاستخدام الأمثل للموارد، والتعامل الأمثل مع المخاطر، وتحقيق المنافع.
2. **إدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها:** هي مجموعة الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية من خلال الموائمة والتنظيم والبناء والتطوير وغيرها وبما يكفل ديمومة تحقيق أهداف البنك وتوجهاته.
3. **كوبت 2019:** أهداف ضوابط المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها الصادر عن جمعية التدقيق والرقابة على نظم المعلومات Information Systems Audit and Control Association ISACA ويتضمن أفضل ممارسات لحاکمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا.
4. **مجلس الإدارة:** هو مجلس إدارة البنك العربي الإسلامي الدولي.
5. **الإدارة التنفيذية العليا:** هي جهاز يتكون من الإدارة التنفيذية المسؤولة عن أنشطة التخطيط، والبناء، والتشغيل، والمراقبة بما يتوافق مع التوجه الخاص بالجهة المسؤولة عن الحاکمية لتحقيق الأهداف المؤسسية.
6. **أهداف الحاکمية والإدارة:** مجموعة الممارسات والنشاطات المنبثقة عن سياسات المؤسسة اللازمة لتحقيق الأهداف التوافقية.
7. **الأهداف التوافقية:** مجموعة الأهداف الرئيسية والفرعية المتعلقة بنشاطات الحاکمية والإدارة للمعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها واللائمة لتحقيق الأهداف المؤسسية.
8. **الأهداف المؤسسية:** مجموعة الأهداف المتعلقة بالحاکمية والإدارة المؤسسية واللائمة لتحقيق احتياجات أصحاب المصالح.
9. **أصحاب المصالح:** أي ذي مصلحة في البنك مثل المساهمين أو الموظفين أو العملاء أو الدائنين أو المزودين الخارجيين أو الجهات الرقابية المعنية.
10. **المدقق:** الشخص (الطبيعي أو المعنوي) أو الجهة المختصة بفحص عمليات البنك المرتكزة على تكنولوجيا المعلومات والمنطق معه من قبل إدارة البنك لتحقيق متطلبات الحاکمية وإدارة المعلومات والتكنولوجيا المصاحبة لها.